



## Stellenausschreibung



## Wir suchen dringend eine **Teamverstärkung!**

Die Stadt Glinde hat **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

**1 Teilzeitstelle** für den städtischen Hort „Löwenzahn“ in Wiesenfeld  
zu besetzen.

Die Stelle ist befristet bis 31.07.2022 im Rahmen einer Elternzeitvertretung. Eine evtl. Weiterbeschäftigung nach Ende der Vertretungszeit ist grundsätzlich nicht ausgeschlossen. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 34 Stunden. **Die tägliche Hauptarbeitszeit fällt in den Nachmittagsbereich.**

Sie sind bei uns richtig, wenn Sie



- über eine staatliche Anerkennung als Erzieher:in, als Heilerziehungspfleger:in oder als sozialpädagogische Assistenz verfügen,
- Spaß daran haben, mit ihren Ideen Kinder zu begeistern
- großen Wert auf Teamwork und ein gutes Betriebsklima legen
- flexibel ihre Arbeitszeit gestalten können - die Hauptarbeitszeit fällt in den Nachmittagsbereich.

Die Stadt Glinde bietet Ihnen:



- einen **befristeten Arbeitsvertrag mit 34 Stunden/ Woche**
- eine tarifgerechte Vergütung nach der Entgeltgruppe S 8a TvöD/TVSuE (Erzieher:in) bzw. Entgeltgruppe S 3 TVöD/TVSuE (SPA)
- ein interessantes pädagogisches Konzept nach den Bildungsleitlinien
- Arbeiten im Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- monatlichen Zuschuss zu einem ÖPNV-Ticket

Ihre Aufgaben sind:



- Arbeit in einer teiloffenen Gruppe nach dem pädagogischen Konzept der Einrichtung
- Arbeit im Team einschließlich Übernahme von Vertretungen
- Familienorientiertes Arbeiten
- Beteiligung von Kindern innerhalb des pädagogischen Konzeptes
- Betreuung bei den Hausaufgaben
- Begleitung beim Mittagessen
- Planung und Durchführung des Ferienangebotes

Evtl. Änderungen im Aufgabengebiet bleiben vorbehalten.

Die Stadt Glinde setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwerbehinderte Personen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Stadt Glinde legt Wert darauf, in allen Tätigkeitsfeldern und auf allen Qualifikationsstufen ein ausgewogenes Geschlechterverhältnis zu erreichen.

Vor einem Vertragsabschluss muss ein Nachweis nach dem Masernschutzgesetz vorgelegt werden.

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugniskopien und Tätigkeitsnachweisen. Bitte senden Sie diese **bis zum 26.10.2021 an:**

[bewerbung@glinde.de](mailto:bewerbung@glinde.de)  
(als PDF-Datei)  
Kennwort:Hort/Vertretung

oder

Stadt Glinde - Der Bürgermeister -  
Personalabteilung/ Stelle: Hort/Vertretung  
**Postfach 1360, 21505 Glinde**

Wir bitten um Verständnis, dass wir aus Kostengründen Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden können. Daher empfehlen wir Ihnen, keine Bewerbungsmappen zu verwenden und jegliche Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber:innen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzgerecht vernichtet. Falls Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen bei einer evtl. Absage wünschen, so fügen Sie bitte einen ausreichend großen und frankierten Rückumschlag bei.

Wenn Sie die Einrichtung und das Team kennenlernen wollen steht Ihnen telefonisch oder persönlich gerne der Hortleiter, Herr Henning Fillies (040/ 710 02 660), zur Verfügung.

gez.  
(Ole Jönsson)  
stellv. Amtsleitung  
Amt für Bürgerservice