

**Bitte Seite 2 beachten!**

**Stadt Glinde**  
Der Bürgermeister



**Partner  
in  
Europa**



**Antrag auf eine Gewerbezentralregisterrauskunft (nur für in Glinde gemeldete Personen/Gewerbe)**

**1. Daten:**

Firmenname: \_\_\_\_\_

Familiennamen: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum und -ort: \_\_\_\_\_

Anschrift des Gewerbesitzes: \_\_\_\_\_

21509 Glinde

Telefonnummer für Rückfragen: \_\_\_\_\_

**2. Art der GZR-Auskunft**

Die GZR-Auskunft wird benötigt für

- eine Privatperson (§150 Abs. 1 GewO)
- einer Privatperson zur Vorlage bei einer Behörde (§150 Abs. 5 GewO)
- eine Juristische Person (§150 Abs. 1 GewO)
- eine Juristische Person zur Vorlage bei einer Behörde (§150 Abs. 5 GewO)

**3. Behördlicher Empfänger**

Falls das Führungszeugnis für eine Behörde ist, geben Sie bitte die vollständige Adresse der Behörde und den Verwendungszweck und falls vorhanden einen Ansprechpartner und/oder ein Aktenzeichen an:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Verwendungszweck: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4. Hiermit beantrage ich, den oben genannten Angaben entsprechend, eine Gewerbezentralregisterrauskunft bei der zuständigen Meldebehörde.**

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

## Hinweise:

**Bitte beachten Sie, dass Ihr Antrag bei fehlenden Unterlagen oder Angaben nicht bearbeitet werden kann.**

### 1. Gebühren

Die Gebühr für das Führungszeugnis beträgt je 13,00 €. Diese sind in jedem Fall vorab auf folgendes Konto zu überweisen:

Kontoinhaber: Stadtkasse Glinde  
IBAN: DE31 2135 2240 0170 1002 51  
BIC: NOLADE21HOL  
Zweck: 999995/105 *Nachname, Vorname bzw. Firmenname*

Die GZR-Auskunft ist gebührenfrei, wenn Sie Sozialleistungen erhalten. Der entsprechende Nachweis ist beizufügen.

### 2. Abgabe des Antrages

Der Antrag kann ausschließlich **schriftlich per Post oder durch Einwurf in den Briefkasten** des Dienstgebäudes eingereicht werden. Die Anschrift des Dienstgebäudes lautet:

Stadt Glinde  
Bürgeramt  
Markt 1  
21509 Glinde

Hierzu sind zwingend folgende Unterlagen beizufügen:

- ausgefüllter und unterschriebener Antrag
- Bei deutschen Staatsbürger\*innen:  
Kopie des Personalausweises (Vorder- und Rückseite) oder Reisepasses zum Abgleich der Unterschrift
- Bei ausländischen Staatsbürger\*innen:  
Kopien der ID-Karte oder Reisepass sowie ggfs. Aufenthaltstitel zum Abgleich der Unterschrift
- Beleg über die Überweisung der Gebühr i.H.v. 13,00€ oder Nachweis für die Gebührenbefreiung

### 3. Bearbeitung

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir aufgrund der aktuellen Situation keine genauen Aussagen zur Bearbeitungszeit treffen können. Nähere Informationen entnehmen Sie bitte der Website des Bundesamt für Justiz: <https://www.bundesjustizamt.de>

Behördliche Führungszeugnisse werden direkt an die betreffende Behörde versandt. Alle anderen Führungszeugnisse erhalten Sie persönlich per Post.